

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kansainvälisen tasa-arvopalkinnon kehittämistä koskevan palvelun hankinta
TRE:1561/02.07.01/2023

Lisätietoja päätöksestä

Strategiajohtaja Reija Linnamaa, puh. 040 572 9610, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suhdetoiminta- ja markkinointipäällikkö Iina Ojala, puh. 040 801 6189, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja suunnittelija Minna Merikoski, puh. 040 841 6917, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus kehittämistoimenpiteiden hankkimisesta kansainvälisen tasa-arvopalkinnon (IGEP) kansainvälistämistä ja konseptointia koskien tehdään Sauer Consulting Oy (2922334-7) kanssa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään suhdetoiminta- ja markkinointipäällikkö Iina Ojala. Iina Ojala valtuutetaan allekirjoittamaan hankinnasta laadittava hankintasopimus.

Arvonlisäveroton hankinnan arvo on enintään 30.000 euroa + matkakorvaukset sopimuskauden aikana.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Tampereen kaupunki toteuttaa yhteistyössä Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön kanssa kansainväliseen tasa-arvopalkintoon (IGEP) liittyvän haku- ja tapahtumakokonaisuuden vuoden 2023 osalta (Pormestarin päätös 4.4.2023, TRE:1855/00.04.02/2023). Tampereen kaupunki on ollut palkinnon yhteistyökumppani myös aikaisempina kolmena myöntämisvuotena. Päävastuu käytännön toteuttamisesta ja projektinjohtamisesta on vuoden 2023 osalta sopimus pohjaisesti kaupungilla. Tampereen kaupungin tavoitteena on vahvistaa tasa-arvopalkinnon konseptia ja kasvattaa sen kansainvälistä tunnettua. Tämä on toiminut kaupungin mukanaolon perusteena alusta alkaen. Osallistamalla globaalilla tasolla tunnustettuun palkintoon ja sen arvopohjaan kaupunki vahvistaa omia strategisia tavoitteitaan ja arvojaan yhdenvertaisuutta, tapahtuma- ja elämystaloutta kuin avoimuutta ja kansainvälisyyttäkin koskien.

Tavoite kansainvälisestä korkean tason tapahtumasta on mahdollista saavuttaa riittävällä panostuksella tapahtuman kehittämiseen ja jalkautumalla kansainvälisiin korkean tason verkostoihin, joihin kaupungin omalla henkilöstöllä ei realistisesti arvioiden ole tällä hetkellä yksinään edellytyksiä. Tällä asiantuntijahankinnalla kaupunki tavoittelee vaikuttavuutta, joka nostaisi tapahtuman profiilia tavoitellulle tasolle.

Strategia- ja kehittämissyksikkö pyysi Sauer Consulting Oy:ltä tarjousta kehittämistoimenpiteistä kansainvälisen tasa-arvopalkinnon

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

(IGEP) kansainvälistämistä ja konseptointia koskien. Sopimus on voimassa allekirjoitushetkestä siihen saakka, kunnes vuoden 2023 palkinto on jaettu ja sitä koskeva loppuraportti on esitelty palkinnon ohjausryhmälle, kuitenkin enintään 1.5.2023 saakka. Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1 -kohdassa säädetyn kansallisen kynnsarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Pienhankintaan ei sovellettu kilpailutusta palvelun erityisen luonteen vuoksi. Tavoiteltujen tulosten valossa palveluntarjoajalta edellytetään erityisiä vahvoja kansainvälisiä verkostoja sekä kykyä toimia ja kommunikoida niissä oikealla tavalla oikea-aikaisesti. Tämän lisäksi katsottiin, että palveluntarjoajalla tulisi olla kokemusta korkean tason tapahtumatuotannoista ja ymmärrystä niistä tekijöistä ja vaatimuksista, joilla tapahtuman arvostus on huomioarvoltaan kilpailukykyinen. Valitulla toimijalla arvioitiin olevan kykyä sekä näyttöä yllä kuvatuista vaatimuksista.

Palvelun kokonaishinta on 70 eur/ tunti, kuitenkin enintään 30.000 euroa. Tämän lisäksi kaupunki varautuu kustantamaan matkakulut palkitsemistilaisuuteen ja tarvittaessa erikseen sovittavan kohtuullisen määrän työstä aiheutuvia matkakuluja. Asiantuntijapalvelu sisältää alla luetellut asiat:

- Palkinnon ja tapahtumakonseptin kirkastamisen ja pitkäjänteisen kehittämisen suunnittelu yhdessä muiden toimijoiden kanssa
- Juryn kv. jäsenten, puhujien ja kv. vieraiden mukaan saaminen
- Kv. viestinnän suunnitteluun osallistuminen
- Kv. tunnettuuden lisäämisen suunnittelu ja toteutus eri foorumeilla
- Kutsuvieraslistan laadintaan osallistuminen
- Toimikuntien kokouksiin osallistuminen asiantuntijaroolissa
- Ohjelman suunnittelu yhdessä muiden toimijoiden kanssa ja sen mukainen yhteydenpito Kv. puhujiin, juryn jäseniin ja palkittaviin.
- Kv. osallistujien jälkihoidon suunnittelu ja toteutus yhdessä muiden toimijoiden kanssa
- Tapahtuman purkaminen ja opitut asiat seuraavaa kierrosta varten.

Annettu tarjous vastaa tarjouspyyntöä. Toimeksianto on tehtävän vaativuuden ja tavoiteltujen tulosten valossa hyväksyttävissä ja verrattavissa vastaavien konsultointipalveluiden hintatasoon.

Sopimus kehittämistoimenpiteistä kansainvälisen tasa-arvopalkinnon (IGEP) kansainvälistämistä ja konseptointia koskien esitetään tehtäväksi Sauer Consulting Oy:n kanssa (y-tunnus 2922334-7). Tilaaja on selvittänyt tilaajavastuulain (1233/2006) edellyttämät selvitykset ennen hankintapäätöksen tekemistä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijoina toimivat suunnittelija Minna Merikoski sekä suhdetoiminta- ja markkinointipäällikkö Iina Ojala.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii suhdetoiminta- ja markkinointipäällikkö, jonka vakanssia tällä hetkellä hoitaa Iina Ojala.

Konsernihallinnon toimintasäännön delegointiliitteen mukaan konserniyksikön johtaja päättää johtamansa toiminnan osalta irtaimen omaisuuden ja enintään 60 000 euron suuruisen palvelujen hankinnasta konsernihallinnon palvelu- ja vuosisuunnitelman rajoissa.

Tiedoksi

erika.sauer@live.com (Sauer Consulting Oy), Minna Merikoski, Iina Ojala, Jessica Stortz

Allekirjoitus

Strategiajohtaja Reija Linnamaa

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 13.4.2023 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 12.4.2023 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin strategiajohtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
12.04.2023

Sirpa Lempinen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.